

CONTINUITÉ DES ACTIVITÉS - QUESTIONS  
FRÉQUEMMENT POSÉES CONCERNANT LE  
PLAN D'INTERVENTION EN CAS DE PANDÉMIE

Mise à jour le 19/03/2020

**Table des matières**

<b>CAS SUSPECT</b> .....	<b>2</b>
<b>CAS CONFIRMÉ</b> .....	<b>2</b>
<b>FERMETURE DE SITES</b> .....	<b>3</b>
<b>PLANIFICATION DE LA CONTINUITÉ DES ACTIVITÉS</b> .....	<b>5</b>
<b>PROCÉDURES DE CONTRÔLE</b> .....	<b>6</b>
<b>PRÉVENTION</b> .....	<b>7</b>
<b>FORMATION ET COMMUNICATIONS</b> .....	<b>9</b>
<b>PROTOCOLES DE NETTOYAGE DES INSTALLATIONS</b> .....	<b>10</b>
<b>CHAÎNE LOGISTIQUE/STOCK</b> .....	<b>11</b>
<b>MAINTENANCE PRÉVENTIVE PLANIFIÉE</b> .....	<b>12</b>
<b>INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES</b> .....	<b>12</b>

## CAS SUSPECT

- **Si une personne présente des symptômes grippaux sur un site, comment l'équipe d'Interxion a-t-elle prévu de réagir ?**
  - L'équipe d'Interxion a défini des protocoles pour prendre en charge toute personne qui présenterait ou développerait des symptômes sur un site. Ces protocoles impliquent notamment d'isoler la personne présentant des symptômes dans une zone prédéfinie, de notifier la direction et d'aider la personne à évacuer le site et à obtenir une prise en charge médicale.
  - Ils prévoient également que, dans le cadre de son évacuation, la personne présentant des symptômes quitte la zone d'isolement en suivant un itinéraire permettant de limiter les contacts avec d'autres personnes. À la suite de l'évacuation, la zone d'isolement, l'itinéraire d'évacuation et toutes les autres zones dans lesquelles la personne présentant des symptômes a pu se trouver doivent faire l'objet d'un nettoyage complet.
  - La direction du site d'Interxion contactera son équipe de direction régionale et avertira le point de contact principal pour informer le client ou le fournisseur de l'incident.
  - Lorsque la législation en vigueur le permet, nous demandons également à nos clients et à nos fournisseurs d'avertir de manière proactive l'équipe de direction du site d'Interxion, dès lors qu'ils ont connaissance d'un cas suspect de COVID-19 ou d'un contact potentiel entre un employé ou un fournisseur et une personne testée positive au COVID-19.

## CAS CONFIRMÉ

- **Que se passe-t-il si un cas confirmé est associé à un site ?**
  - Nous recommandons que seuls les employés essentiels qui ont été testés négatifs ou qui ne se sont pas rendus sur le site au cours des 14 derniers jours et qui n'ont pas présenté de symptômes grippaux puissent à nouveau se rendre sur le site. Afin de limiter au maximum les perturbations tout en assurant l'accès à leurs employés essentiels, les clients sont invités à se coordonner à l'avance avec la direction du site.
- **Si un cas est confirmé dans les locaux, quelles mesures de désinfection seront prises ?**
  - Si un cas est confirmé, nous procéderons à un nettoyage en profondeur, conformément aux directives de santé publique. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section intitulée Protocoles de nettoyage environnemental.

- **Si un cas est confirmé, comment l'environnement de production sera-t-il nettoyé ?**

Si nous sommes alertés d'un cas de COVID-19 sur l'un de nos sites, nous

collaborerons immédiatement avec toutes les parties concernées, y compris les autorités de santé publique compétentes au niveau local, le cas échéant, pour prendre connaissance des faits et confirmer les directives relatives aux mesures à mettre en œuvre.

- Si l’OMS ou les autorités locales exigent une désinfection complète du site, des prestataires spécialisés dans le nettoyage et l’assainissement interviendront pour renforcer si nécessaire les protocoles de nettoyage, dans le respect des éventuels délais d’attente obligatoires en vigueur.
  - Si la désinfection d’espaces loués à un client (installations de production, salles informatiques ou bureaux) peut être exigée, l’équipe d’Interxion travaillera en étroite collaboration avec le client concerné pour garantir la désinfection complète de la zone affectée.
- **Dans quelles conditions l’accès au data center est-il autorisé après la désinfection ?**
    - Dès qu’une entreprise spécialisée dans la désinfection aura procédé au nettoyage et/ou que, le cas échéant, les organismes gouvernementaux locaux auront donné leur autorisation, l’équipe d’Interxion communiquera sur un retour à la normale. Nous recommandons que seuls les employés essentiels qui ont été testés négatifs ou qui ne se sont pas rendus sur le site au cours des 14 derniers jours et qui n’ont pas présenté de symptômes grippaux puissent à nouveau se rendre sur le site. Toutes les personnes se rendant sur le site du data center sont susceptibles de faire l’objet d’un contrôle verbal effectué par des employés d’Interxion.

Afin de limiter au maximum les perturbations tout en assurant l’accès à leurs employés essentiels, les clients sont invités à se coordonner à l’avance avec la direction du site

## FERMETURE DE SITES

- **À ce jour, l’épidémie de coronavirus a-t-elle déjà eu des répercussions sur un ou plusieurs data centers d’Interxion ?**
  - Non. Cependant, nous continuons à surveiller quotidiennement la situation sur les différents sites de notre réseau ainsi que dans nos bureaux et notre siège.
- **Les mesures de confinement ont-elles des répercussions sur les opérations des data centers, et notamment sur la disponibilité sur site des techniciens à distance ainsi que sur le support opérationnel général pour les environnements de data centers (sécurité, installations électriques et mécaniques, etc.) ?**
  - Les mesures de confinement varient d’un endroit à l’autre, mais généralement, grâce à notre statut de prestataire de services nécessaires au maintien des opérations d’« entreprises essentielles » et de personnes et d’entités exerçant des « activités essentielles », nos décisions relatives à l’affectation du personnel n’ont pas été

directement affectées par les mesures en place à ce jour. Nous continuerons à veiller à ce qu'un nombre suffisant d'employés soient affectés à chacun de nos sites pour maintenir les opérations en cours à tout moment.

- En outre, notre équipe entretient des relations étroites avec les autorités gouvernementales et locales, pour qui il est important de maintenir le fonctionnement sans interruption des infrastructures informatiques et installations de télécommunication essentielles.
- **Si des cas confirmés sont détectés, quelle est la probabilité qu'un gouvernement local décide de confiner un campus, comme cela s'est produit en Chine ou dans d'autres pays ?**
  - Nous surveillons de près les communications de l'OMS et travaillons avec les organismes gouvernementaux locaux pour nous assurer de disposer des informations les plus à jour sur le COVID-19. Nous surveillons également de près la situation dans les pays ayant mis en place des mesures de confinement. Nous continuerons à informer régulièrement nos clients de l'évolution de la situation, via notre Portail Client ou notre site Internet.
- **Dans les cas les plus extrêmes, est-il possible pour Interxion d'assurer et de gérer à distance ses opérations de data center, en l'absence de personnel sur ses campus ?**
  - Notre plan de continuité des activités prévoit que, dans des circonstances extrêmes, nous exploitons nos sites à distance. Nous nous préparons à affronter une telle situation et, si nous devons appliquer ce plan, nous organiserions une surveillance à distance et des interventions au cas par cas uniquement.
- **Dans certaines circonstances, l'équipe d'Interxion peut-elle renoncer à faire appel à ses agents de sécurité ou limiter l'accès à ses data centers ?**
  - L'équipe d'Interxion ne prévoit pas qu'une telle situation se produise à long terme. Nous ne fermerons nos data centers qu'à la demande des autorités. Si une telle situation devait se produire, les plans que nous avons mis en place permettraient d'assurer la continuité des services dans la mesure du possible.
- **En l'absence d'agents de sécurité sur site, est-il possible pour un client d'accéder à son espace en cas d'urgence ? En cas de fermeture à la demande des autorités gouvernementales, est-il possible pour un client d'envoyer à Interxion une liste d'employés essentiels devant rester sur site ?**
  - Interxion est en mesure de surveiller l'infrastructure de sécurité à distance et a déjà mis en place une plate-forme de surveillance à cette fin. Dans le cas peu probable où nous devrions exploiter un site sans personnel, les badges et les laissez-passer existants continueraient à fonctionner ; les nouveaux badges et laissez-passer destinés aux visiteurs seraient, si nécessaire, traités à partir d'autres sites non affectés.

- Dans ce scénario, les alarmes de sécurité seraient surveillées à distance et pourraient déclencher, si nécessaire, une intervention physique sur site.

## PLANIFICATION DE LA CONTINUITÉ DES ACTIVITÉS

- **Comment l'équipe d'Interxion actualise-t-elle son plan de continuité des activités ?**
  - L'équipe d'Interxion en charge de la continuité des activités actualise et passe en revue de manière proactive le plan de continuité des activités, tant au niveau de l'entreprise qu'au niveau des sites.
  - L'équipe d'Interxion adopte une approche « tous risques » de la continuité des activités. Cependant, compte tenu des défis uniques liés aux pandémies, Interxion a élaboré un plan d'intervention en cas de pandémie, qui est régulièrement actualisé et soutenu par le cadre global de continuité des activités.
  - Les équipes en charge des sites au niveau local et au niveau régional gèrent les interventions en cas de crise, grâce à des équipes structurées d'intervention en cas d'urgence. Ces équipes sont soutenues de manière centralisée par l'équipe en charge de la continuité des activités à l'échelle de l'entreprise (CBCT - Corporate Business Continuity Team), qui regroupe les principales parties prenantes de l'organisation. Cette structure combinée s'est avérée efficace dans de nombreuses situations concrètes pour soutenir à la fois les équipes des sites internes et les initiatives de continuité des activités orientées client.
  
- **Comment l'équipe d'Interxion s'assure-t-elle de l'efficacité du plan de continuité des activités ?**
  - Le plan de continuité des activités d'Interxion a été testé régulièrement, à la fois dans le cadre de simulations reposant sur des priorités et lors d'événements réels. Les tests se déroulent sous la forme d'exercices de simulation au niveau du site et au niveau régional tout au long de l'année. Ils permettent d'identifier les lacunes éventuelles des initiatives de continuité des activités et offrent la possibilité aux équipes d'ajuster le plan avant que des événements réels ne se produisent.
  
- **Comment l'équipe d'Interxion surveille-t-elle la progression mondiale d'une menace pandémique ?**
  - Avec l'aide de notre équipe dirigeante d'intervention, nous surveillons la progression d'une pandémie via l'Organisation mondiale de la Santé (OMS) et les organismes gouvernementaux nationaux. Nous compilons les impacts signalés par les équipes en charge de nos sites, au niveau régional et au niveau des sites, et nous fournissons des



informations en temps réel à nos clients et à l'équipe dirigeante d'Interxion pour que tous puissent prendre des décisions métier avisées sur la base d'informations exactes et opportunes.

- **Comment l'équipe d'Interxion gère-t-elle la menace pandémique actuelle ?**
  - L'équipe d'Interxion s'est préparée depuis longtemps à faire face à une pandémie dans le cadre de son vaste plan mondial de continuité des activités.
  - Chaque entité métier est également dotée d'un plan de lutte contre les maladies infectieuses pandémiques, conçu spécifiquement pour relever les

défis uniques rencontrés lors d'une pandémie : manque de personnel et de fournisseurs, pénuries d'approvisionnement, contrôles de sécurité, disponibilité des techniciens à distance pour les clients, etc. Le plan central de continuité des activités peut être révisé en fonction de l'évolution de la situation et adapté au niveau local en étant complété par des plans et arrangements spécifiques à chaque site.

## PROCÉDURES DE CONTRÔLE

- **L'équipe d'Interxion a-t-elle mis en place des mesures pour contrôler la température des employés et visiteurs à leur arrivée sur site ?**
  - S'ils y sont autorisés par les autorités locales et nos partenaires de sécurité, les sites peuvent commencer à procéder au contrôle de la température de toutes les personnes se rendant dans leurs locaux (à l'aide de technologies de surveillance thermique), conformément aux conseils et directives des autorités sanitaires locales et nationales. Toute personne ayant une température supérieure à 37,5 °C (99,5 °F) devra quitter le site.
  
- **Les agents de sécurité à l'accueil ont-ils été chargés de poser des questions aux visiteurs ?**
  - À leur arrivée, toutes les personnes se rendant sur un site d'Interxion (employés, clients, visiteurs ou fournisseurs) peuvent faire l'objet d'un contrôle verbal de la part des agents de sécurité, en vue d'obtenir l'autorisation d'accéder au site. Les agents de sécurité peuvent notamment leur poser les questions suivantes :
    - Présentez-vous l'un des symptômes suivants... ?
    - Avez-vous été en contact avec un patient diagnostiqué comme atteint du COVID-19 au cours des 14 derniers jours ?
    - Vous êtes-vous rendu dans l'un des pays suivants au cours des 14 derniers jours ?
  - Toute personne répondant par l'affirmative à l'une des questions du contrôle verbal sera invitée à quitter le site. L'équipe en charge du site avertira le point de contact principal du client ou du fournisseur et recommandera le placement en quarantaine de la personne concernée pendant 14 jours, conformément aux recommandations du CDC.
  - Pour des raisons de confidentialité, nous n'enregistrons pas le nom des personnes répondant par l'affirmative au questionnaire de contrôle. Par conséquent, nous ne communiquerons pas au client ou au fournisseur l'identité exacte de la personne ayant répondu par l'affirmative au questionnaire de contrôle et ayant quitté volontairement le site.

- Lorsque la législation locale en vigueur le permet, nous demandons à nos clients et à nos fournisseurs de nous informer dès qu'ils sont avertis qu'une personne a été testée positive au COVID-19 ou dès qu'ils obtiennent la confirmation qu'un de leurs employés ou fournisseurs a été en contact étroit avec une personne testée positive.

## PRÉVENTION

- **Comment une personne qui s'est vu interdire l'accès à un site peut-elle revenir sur le site en question ?**
  - Pour des raisons de confidentialité, nous n'enregistrons pas le nom des personnes répondant par l'affirmative au questionnaire de contrôle. Nous demandons à tous nos clients de surveiller en permanence la santé de leurs employés. Si un employé se voit refuser l'accès suite à un contrôle, assurez-vous qu'il ne revienne pas sur le site avant d'avoir obtenu l'autorisation d'un médecin.
  - Toutes les personnes revenant sur site seront soumises aux procédures de contrôle en place au moment de leur retour.
  
- **Quels plans ont été mis en place pour limiter le risque de fermeture forcée d'un site ayant des répercussions sur le personnel ainsi que sur les services fournis aux clients ?**
  - Nous suivons les directives et conseils des gouvernements et des autorités. Dans le cas peu probable d'une fermeture forcée, nous respecterons leurs instructions et exploiterons nos sites conformément à notre plan de continuité des activités.
  - Comme cela a été prévu, les clients disposeront de leurs propres sites informatiques alternatifs, déjà identifiés dans leurs plans de reprise après incident et de continuité des activités. Dans le cas où aucun site informatique alternatif à distance ne serait déployé et activé pour certains clients, nous collaborerions avec les clients concernés afin de faciliter l'accès au personnel essentiel, dans le respect du mandat ou des restrictions réglementaires en vigueur.
  
- **Plus précisément, quelles mesures ont été prises par Interxion pour faire face à la menace actuelle du coronavirus ?**
  - En réponse à la menace du COVID-19, Interxion a mis en œuvre ses plans de continuité des activités et de lutte contre les maladies infectieuses pandémiques. Ces plans évoluent à mesure que la menace mondiale évolue. Les protocoles suivants ont été mis en œuvre dans tous nos data centers à travers le monde :
    - Sur tous les sites, les agents de sécurité peuvent procéder à des contrôles verbaux et toute personne répondant par l'affirmative à une question de contrôle se verra refuser l'accès au site. Des mesures de contrôle de la température sont en vigueur sur certains sites et il est prévu d'étendre ce protocole de contrôle aux sites stratégiques et très fréquentés dans un avenir proche.
    - Les zones communes très fréquentées sont nettoyées plus fréquemment et le nombre de

distributeurs de gel hydroalcoolique aux points  
d'entrée a été augmenté.

- Nous opérons une transition pour limiter au maximum le nombre d'employés essentiels sur site et nous identifions les employés qui doivent rester sur site. Ces employés seront prêts à se confiner sur place jusqu'à 72 heures si nécessaire.
  - Nous demandons aux employés non essentiels qui le peuvent de faire du télétravail. Ces employés resteront connectés au réseau pour assurer la continuité des services.
  - Nous confirmons la disponibilité des pièces de rechange essentielles sur site et vérifions la disponibilité du stock des fabricants.
  - Nous contactons les fournisseurs essentiels pour vérifier leurs plans d'intervention en cas de pandémie et leur capacité à assurer la continuité des services. L'entreprise va aussi dresser une liste de fournisseurs secondaires pour les services essentiels.
  - Nous entretenons d'étroites relations de travail avec les services d'urgence locaux et nous travaillons en liaison avec les chaînes de commandement locales sur le terrain pour aider à accélérer les services si nécessaire.
  - Nous exécutons un plan de communication client pour chaque site, avec des informations actualisées en temps réel sur la situation et les risques opérationnels.
  - Nous actualisons les directives transmises à nos clients, partenaires et employés, en fonction des informations actuelles publiées par les organismes gouvernementaux et/ou sanitaires en charge.
- **Quelles mesures ont été mises en place pour empêcher la propagation du virus au sein des équipes et éviter un phénomène d'absentéisme de masse ?**
- Tous les sites ont commencé à aménager les horaires de travail du personnel afin d'aider les employés à respecter les protocoles de distanciation sociale recommandés et de réduire la probabilité de transmission du virus au sein du personnel.
  - Le nombre d'employés sur site par équipe (ingénieurs, techniciens à distance et agents de sécurité) peut notamment être adapté pour garantir une continuité de couverture plus large. Tous les sites offrant actuellement une couverture 24 h/24, 7 j/7 conserveront ce mode de fonctionnement et bénéficieront si nécessaire de l'intervention de ressources

- supplémentaires disponibles.
- Tous les sites ont mis en place des protocoles renforcés de désinfection selon lesquels les zones les plus fréquentées sont désinfectées plusieurs fois par jour à l'aide de désinfectants à usage hospitalier. Une attention particulière est portée aux zones d'accueil des visiteurs, aux poignées de porte, aux lecteurs biométriques, aux toilettes et aux salles de pause communes (liste non exhaustive). Si un cas de coronavirus est confirmé sur un site, des protocoles de nettoyage supplémentaires seront mis en œuvre et la désinfection ou l'évacuation complète des bâtiments sera exigée par les autorités.

- En outre, des distributeurs de gel hydroalcoolique ont été installés dans les zones d'accueil, au niveau des contrôles de sécurité, dans les toilettes et dans les bureaux de la direction. Ces distributeurs continueront à être approvisionnés dans les régions non impactées par les problèmes de chaîne logistique à l'échelle mondiale, où des stocks sont encore disponibles.
  - Des affiches de sensibilisation à l'hygiène personnelle seront installées dans les zones communes les plus fréquentées, y compris les halls d'entrée, les salles de pause et les toilettes.
  - Nous encourageons également tous nos clients et fournisseurs à adopter la même approche pour les espaces qu'ils louent et à fournir à leurs employés du gel hydroalcoolique, des fournitures de nettoyage et des lingettes pour leurs postes de travail, outils, chariots et équipements personnels.
  - Il est fortement recommandé à toutes les personnes se rendant sur l'un de nos sites internationaux de respecter des mesures strictes d'hygiène personnelle et de sécurité.
- **Quelles informations ont été affichées au sein des sites d'Interxion ?**
- Nous renforçons considérablement les protocoles de sécurité à l'échelle de nos data centers et bureaux, notamment en mettant en œuvre des mesures sanitaires essentielles, en installant des panneaux pour promouvoir les mesures d'hygiène personnelle et les précautions pratiques et en placardant des affiches et des communications de sensibilisation au contrôle verbal. Ces éléments signalétiques seront affichés dans les zones communes très fréquentées telles que les halls d'entrée, les points de contrôle de sécurité, les salles de pause et les toilettes.

## FORMATION ET COMMUNICATIONS

- **L'équipe d'Interxion a-t-elle envoyé des communications spécifiques à l'ensemble de ses employés afin de les sensibiliser au virus COVID-19 et de leur demander de se préparer à faire du télétravail en dernier recours, dans le cas où les bureaux seraient fermés ?**
- Nous fournissons régulièrement des conseils actualisés au personnel sur la façon de gérer les risques d'infection et de reconnaître les symptômes.
  - À l'échelle de l'entreprise, avons envoyé plusieurs communications à tous les employés, ainsi que des communications spécifiques aux équipes des sites en charge de l'exploitation de nos data centers.
  - Nous continuerons à envoyer régulièrement des



communications sur l'évolution du COVID-19 à nos employés, clients et fournisseurs.

- **L'équipe d'Interxion a-t-elle conseillé au personnel de faire du télétravail ?**
  - À la date du 5 mars, Interxion a pris des mesures recommandant à tous les employés de bureau, c'est-à-dire à toutes les personnes n'occupant pas un poste essentiel au sein d'un data center, de commencer à faire du télétravail. Bien que nous ne fermions pas officiellement nos bureaux, nous appliquons cette nouvelle mesure par précaution, en raison de l'évolution rapide de l'épidémie de COVID-19

- Les mesures antérieures, et notamment l'annulation des voyages d'affaires internationaux et nationaux non essentiels, restent en vigueur. Toutes ces mesures s'appliqueront au moins jusqu'au lundi 13 avril. Nous recommandons à tous nos clients de se joindre à nous et aux autres employeurs ayant pris des mesures similaires en appliquant une politique de télétravail pour tous le personnel non essentiel au sein des data centers, afin de limiter l'exposition aux risques.
  - **Comment les clients, partenaires et fournisseurs peuvent-ils être informés par les équipes locales au sein de nos data centers de toute situation susceptible d'avoir des répercussions sur la fourniture de produits ou de services ?**
    - Nous continuerons à exploiter notre Portail Client et notre site Web pour communiquer avec nos clients en publiant des informations / rapports sur le site.
  - **À quelle fréquence allez-vous fournir des informations actualisées sur les répercussions du virus COVID-19 sur vos opérations ?**

Nous fournirons des informations actualisées dès que possible en cas de changement important de plan.

## PROTOCOLES DE NETTOYAGE ENVIRONNEMENTAL DES INSTALLATIONS

- **Le nettoyage des parties communes a-t-il été renforcé par Interxion ?**
  - Oui, nous avons annoncé le renforcement du nettoyage et de désinfection concernant les zones les plus fréquentées et les surfaces les plus touchées qui sont désinfectées plusieurs fois par jour à l'aide de désinfectants à usage hospitalier. Une attention particulière est portée aux zones d'accueil des visiteurs, aux poignées de porte, aux boutons, aux toilettes et aux salles de pause communes (liste non exhaustive).
  - Nous adaptons et augmentons nos protocoles de nettoyage en fonction d'un certain nombre de critères, y compris les communications de l'OMS et d'autres organismes gouvernementaux et de santé publique sur les facteurs de risque de gravité de la transmission en communauté et le respect des directives de nettoyage et de désinfection.
  - Dans le cas de la confirmation d'un cas de COVID-19 ou d'un autre événement spécifique, nous mettrons en place des protocoles de nettoyage en profondeur, selon lesquels des services de nettoyage spécialisés utilisant des produits désinfectants à usage hospitalier seront mobilisés après un délai d'attente obligatoire (de 24 heures) imposé par les directives réglementaires.
- **Les procédures de désinfection d'Interxion auront-elles des répercussions sur les équipements des clients dans**

**les cages ou les espaces loués ?**

- Non, les procédures de nettoyage ne concernent que les parties communes du site et n'incluent pas, en règle générale, les appareils ou zones réservées aux clients, sauf si un contrat a été conclu entre le client et Interxion pour la fourniture de services de nettoyage.
  
- **À quelle fréquence sont remplacés les consommables, tels que les filtres des systèmes de climatisation et de ventilation ?**
  - En l'absence de toute recommandation de la part du fabricant ou d'une agence gouvernementale spécifique, la maintenance des systèmes de climatisation et de ventilation sera gérée conformément aux plans de maintenance préventive prévus pour chaque site.
  
- **Existe-t-il des recommandations ou des directives pour qu'Interxion évite la propagation du COVID-19 via les systèmes de chauffage, ventilation et climatisation ?**
  - Nous conserverons les mesures préventives et la stratégie de remplacement des filtres en vigueur pour nous assurer que le débit de filtration reste conforme aux valeurs nominales.
  
- **Concernant les procédures de nettoyage, l'équipe d'Interxion dispose-t-elle d'un document officiel qu'elle peut diffuser ?**
  - Oui, vous pouvez consulter le document sur les protocoles de nettoyage environnemental des installations d'Interxion.

**CHAÎNE LOGISTIQUE/STOCK**

- **Comment l'équipe d'Interxion veillera-t-elle à ce que ses partenaires stratégiques soient en mesure d'offrir leur assistance en cas de pandémie ?**
  - Dans le cadre de notre plan de continuité des activités, nous évaluons les principaux fournisseurs et partenaires de notre chaîne logistique, ainsi que leur impact potentiel sur notre organisation. D'autres évaluations spécifiques sont basées sur cette évaluation initiale et sur la criticité des services, produits et matériaux au sein de la chaîne logistique.
  - En outre, nous passons en revue les plans de continuité des activités fournis par tous nos principaux partenaires et nous resterons régulièrement en contact avec nos fournisseurs essentiels pendant toute la pandémie (cela inclut, sans s'y limiter, les fournisseurs de carburant, les prestataires de services de sécurité et d'entretien et les partenaires essentiels aux opérations de nos data centers). Nous entretenons également une relation solide et transparente

avec nos partenaires stratégiques pour nous assurer que nos intérêts et ceux de nos clients sont leur priorité numéro un.

- **Quels plans ont été mis en place pour limiter les risques ayant des répercussions sur les fournisseurs tiers fournissant du personnel ou des ressources essentiels à vos opérations ?**
  - Nous contactons les fournisseurs essentiels pour passer en revue leurs plans d'intervention en cas de pandémie et vérifier leur capacité à assurer la continuité des services à long terme. En outre, nous avons dressé une liste de fournisseurs secondaires pour les services essentiels,

ces fournisseurs pouvant être engagés rapidement via le processus de bon de commande.

## MAINTENANCE PRÉVENTIVE PLANIFIÉE

- **Quels plans de maintenance préventive planifiée ont été mis en place par Interxion ?**
  - Toutes les opérations de maintenance préventive planifiée impliquant l'intervention de fournisseurs sur site seront reportées d'environ 30 jours (jusqu'au 15 avril). Des fournisseurs seront engagés si nécessaire pour les réparations essentielles et notre personnel d'ingénierie sur site poursuivra les rondes quotidiennes et assurera les opérations habituelles de maintenance et d'inspection des infrastructures.

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- **À qui les clients doivent-ils s'adresser s'ils ont des questions ou s'ils ont besoin d'informations supplémentaires ?**

Les clients peuvent contacter leur équipe Interxion locale ou envoyer un e-mail à [QHSEReporting@interxion.com](mailto:QHSEReporting@interxion.com)